

**T.C.**  
**İĞDIR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**( ÖĞRENCİ İLİŞİK KESME FORMU )**

**İlgili Birimin Sayısı:**

.../.../201..

ADI SOYADI:	FAKÜLTE / YÜKSEKOKULU:	
ÖĞRENCİ NO:	T.C. KİMLİK NUMARASI:	
BÖLÜMÜ:	CEP TELEFONU:	
İLİŞİK KESME TARİHİ:	E-POSTA:	
<b>İLİŞİK KESME NEDENİ</b>	<input type="checkbox"/> MEZUNİYET	AÇIKLAMA:
	<input type="checkbox"/> KAYIT SİLDİRME	
	<input type="checkbox"/> DİĞER.....	

Durumumun incelenerek işlemlerimin başlatılması hususunda;  
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**Adres :**

**İmza :**

	AD SOYADI	TARİH İMZA	DÜŞÜNCELER
Bölüm Başkanı / Eđt. Komisyonu Başkanlığı			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Fakülte / Yüksekokulu Staj İşleri			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Fakülte / Yüksekokul Ayniyat Saymanı			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Hukuk Müşavirliği			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı / Harçlar Şefliği			İlişigi <input type="checkbox"/> Vardır <input type="checkbox"/> Yoktur
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı / Büro			

**Not: 1.**Başvuru şahsen yapılmalıdır.

**2.** Başvuru başkası tarafından yapılacak ise; ilgili öğrencinin noter onaylı vekaletnamesi ve öğrenci kimlik kartı ibraz edilmelidir.

**3.**Öğrenci kimlik kartı kayıp ise; yerel veya ulusal gazeteye kayıp ilanı verilmeli ve kayıp ilanının yayımlandığı gazetenin ibrazı ile işlemler yapılmalıdır.